

Die Vorbereitung für Dein Bewerbungsgespräch

Du hast eine Einladung für ein Bewerbungsgespräch erhalten?

Super! Dann steht jetzt die richtige Vorbereitung an, denn wie in anderen Lebensbereichen ebenfalls gilt, ist auch hier die Vorbereitung das A & O ...

Warum ist die Vorbereitung so wichtig?

Eine gute Vorbereitung ist so wichtig, da diese dein Auftreten und deine Ausstrahlung sowie die Qualität deiner Antworten und folglich auch die des gesamten Gesprächs maßgeblich beeinflusst. Ziel ist es, einen möglichst positiven Eindruck bei den Arbeitgebenden zu hinterlassen – und das in relativ kurzer Zeit. Eine gute Vorbereitung hilft dir dabei, potenzielle Schwierigkeiten während des Gesprächs besser meistern. Also los geht's mit der Vorbereitung! Es ist auch gar nicht schwer ...

Die 5 Phasen des Bewerbungsgesprächs

Führe dir zunächst nochmal vor Augen, welche Phasen es in einem Bewerbungsgespräch normalerweise gibt. So kannst du die Phasen dann Schritt für Schritt durchgehen und dich auf jede Phase individuell vorbereiten.

Ein Bewerbungsgespräch besteht (in der Regel) aus den folgenden 5 Phasen:

1. „Guten Tag, bitte nehmen Sie Platz!”
 ⇒ **Ankommen & Begrüßung**

2. „Erstmal etwas über Uns ...“
 ⇒ **Präsentation des Arbeitgebers**

3. „Und nun zu Ihnen: Erzählen Sie etwas über sich ...“
 ⇒ **Selbstpräsentation**

4. „Ich hätte da noch eine Frage ...“
 ⇒ **Kluge Rückfragen von Dir & Kluge Rückfragen an Dich**

5. „Vielen Dank für das Gespräch!”
 ⇒ **Abschied & weitere Schritte**

Schritt 1: Informiere dich über dein Wunschunternehmen

Eine wichtige Grundlage für das gesamte Gespräch ist, dass du das Unternehmen, bei dem du dich bewirbst, sehr gut kennst. Du solltest die wichtigsten Zahlen und Fakten wissen, sodass du während des Gesprächs zum Ausdruck bringen kannst, dass dich das Unternehmen ehrlich interessiert und du weißt, weshalb du dich gerade dort beworben hast.

Recherchiere wichtige Informationen zu deinem (Wunsch-)Unternehmen:

Name des Unternehmens	
Name deines Gesprächspartners	
Standort	
Branche	
Mitarbeiter/Größe	
Produkt/Dienstleistung	
Aufgabenbereiche/ Struktur	
Unternehmensphilosophie und Werte	
Weitere wichtige Informationen ...	

Schritt 2: Die Stellenanzeige und dein „WARUM“ für die Stelle

Des Weiteren solltest du dir die Stellenanzeige, auf die du dich bewirbst, nochmal genau durchlesen und dir folgende Fragen dazu stellen:

Wie heißt die Stellenanzeige genau, auf die ich mich bewerbe?
Welche Qualifikationen, Fähigkeiten oder Stärken werden für diese Stelle gebraucht? Wie kannst du davon überzeugen, dass du diese Qualifikationen mitbringst?

Warum habe ich mich auf diese eine Stelle beworben (und nicht eine andere)?

Schritt 3: Deine Selbstpräsentation und deine Bewerbung

Im Laufe des Bewerbungsgesprächs wird irgendwann der Zeitpunkt kommen, an dem du etwas über dich erzählen sollst. Überlege dir also, wie du dich selbst vorstellen möchtest. Versuche dabei so professionell, aber auch so authentisch wie möglich zu wirken.

Zu deiner Selbstdarstellung gehört:

- eine kurze Vorstellung deiner Person
- einen Einblick in deinen bisherigen Lebenslauf
- eine kurze Erläuterung deiner wesentlichen Qualifikationen und Stärken
- einen Ausblick darauf, wie du diese zukünftig in diesem Unternehmen einbringen kannst

Deine Selbstpräsentation sollte mit den Inhalten aus deiner Bewerbung übereinstimmen.

Nutze primär „Ich BIN“-, „Ich KANN“- und „Ich WERDE“-Formulierungen:

Ich bin ...

Ich kann ...

Ich werde ...

Schritt 4: Kluge Rückfragen von Dir

Wenn es die Möglichkeit dazu gibt, solltest du immer kluge Rückfragen stellen.

Welche Rückfragen kann ich stellen, die mein echtes Interesse am Unternehmen abbilden?

- 1.**
- 2.**
- 3.**
- 4.**
- 5.**

Schritt 5: Kluge Rückfragen an Dich

Welche (gängigen) Fragen könnten dir gestellt werden? Und wie würdest du darauf antworten? Überlege dir Antworten zu den typischen Fragen in Bewerbungsgesprächen? (siehe Liste mit den gängigsten Fragen)

Frage:

Meine Antwort:

Hast du alle Informationen recherchiert und alle Fragen beantwortet? Super! Dann bist du jetzt ziemlich gut vorbereitet! Für weitere Tipps und Tricks für das Bewerbungsgespräch, schaue dir zudem unsere Checkliste genauer an!